

# 聘用人员工资 绩效评价报告

郑州市中原区重点项目建设中心  
二〇二二年一月

# 聘用人员工资 绩效评价报告

为全面贯彻落实《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34号）和《中共中原区委中原区人民政府关于全面推进预算绩效管理的实施意见》（中原发〔2020〕1号），根据《中原区财政局关于开展2021年度区级预算绩效自评工作的通知》（中原财绩〔2021〕7号）的安排，对聘用人员工资开展了绩效评价，形成本次绩效评价报告。现将有关情况报告如下：

## 一、概述

### （一）项目概况

**1.项目背景和目的：**聘用人员工资(因为此项工作还要继续，所以21年还需要使用临时人员，并且在原有三人的基础上增加一人，共计四人。因为考虑到7月份劳保基数的调整，暂按每人3400元预算，共计163200按月支付，年底12月份支付完。

**2.立项依据：**根据《关于印发2020年河南省重点建设项目名单的通知》(豫发改重点202076号)、《郑州市人民政府关于下达2020郑州市重点建设项目的通知》(郑政(2020)1号)及《区委办公室区政府办公室关于印发<2019年度中原区重点项目建设管理台账>的通知》(中原办(2019)1号)文件和市领

导分包项目的有关文件以及区委、区政府主要领导的要求。

**3.项目主要内容：**聘用人员工资(因为此项工作还要继续，所以 21 年还需要使用临时人员，并且在原有三人的基础上增加一人，共计四人。因为考虑到 7 月份劳保基数的调整，暂按每人 3400 元预算，共计 163200 按月支付，年底 12 月份支付完。

## (二) 项目预算及执行情况

### 1.项目资金预算情况

聘用人员工资预算总金额 16.32 万元，预算资金来源全部为区财政资金，主要用于聘用人员工资

### 2.预算资金执行情况

截至 2021 年底，聘用人员工资实际到位 16.32 万元，实际支出 15.56 万元，预算执行率为 95.34 %。

## (三) 绩效目标

**1.项目总目标：**对我区重点项目台账情况进行统一管理、跟踪和服务，并实行月报制度，以便更准确及时掌握项目建设进度。为督促项目单位加大投资力度，进一步加快推进我区项目建设，打造以郑州中央文化区(CCD)为引领的国家中心城市产城融合示范区提供基础性支撑。

### 2.年度绩效目标完成情况

根据项目的工作计划及实施内容，年度绩效目标具体如下：

一级指标	二级指标	三级指标	原定指标
------	------	------	------

产出指标	成本指标	4人全年费用	136200元
产出指标	质量指标	提高工作效率	提高
产出指标	数量指标	每月工资总额标准	不高于3400元
产出指标	数量指标	人数	4
产出指标	时效指标	项目管理时间	一年
效益指标	社会效益	对重点工作是否有推进	有
满意度指标	服务对象满意度	单位满意度	满意

## 二、绩效评价工作开展情况

### （一）绩效评价目的、对象和范围

本次绩效评价旨在通过聘用人员工资的预算编制及执行情况、年度工作任务完成情况等进行分析，发现管理过程中存在的问题，深入分析原因，提出改进措施与建议，规范资金管理和使用，进一步提高资金使用效益。

评价对象为聘用人员工资。从项目实施流程角度看，评价范围包括项目决策管理到项目产生效益的全过程。从时间维度来看，评价涵盖2021年1月1日至2021年12月31日。

### （二）评价原则、方法和标准

本次绩效评价秉承科学公正、统筹兼顾、公开透明的原则，以现场调研和非现场评价为主要手段，结合项目实际情况开展评价工作。坚持定量优先、定量与定性相结合的方式。综合目标与成果比较、内外因素分析等方法，分别依据计划

标准、行业标准等评价标准，对 2021 年度聘用人员工资进行了全面绩效评价。

### （三）评价依据

- 1.《中华人民共和国预算法》（2014 年修正）；
- 2.《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34 号）；
- 3.《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10 号）；
- 4.《中共中原区委 中原区人民政府关于全面推进预算绩效管理的实施意见》（中原发〔2020〕1 号）；
- 5.《郑州市中原区财政局关于印发<中原区预算项目政策事前绩效评估管理办法>等 5 个办法的通知》（中原财字〔2020〕36 号）；
- 6.《中原区财政局关于开展 2021 年度区级预算绩效自评工作的通知》（中原财绩〔2021〕7 号）。

### 三、评价结论

根据评价指标体系和评分标准对每个指标分别评分，汇总后得出最终分数为 98 分。按照《中原区预算绩效评价管理办法》（中原发〔2020〕1 号）明确的 90-100 分为优、80-89 分为良、60-79 分为中、0-59 分为差的评价等级设置，该项目评价等级为“优”。

### 四、主要经验及做法

按照合同条款支付款项，并在支付流程中严格会计核算规范程序，从根本上确保项目资金使用安全;严格按照国家政

策法律法规实施项目，及时办理项目验收，保质保量如期完成项目。

## 五、存在的问题和建议

### （一）存在的问题

绩效管理内容体系和评价标准的设置不科学。一是绩效核心内容体系不完善，指标设计的质量和层次有待提高。二是绩效评估衡量方式简单，导致评价内容不够全面，相关绩效评价工作比较粗浅。

### （二）建议

一是加强业务理论知识学习，提升财务工作人员业务能力；二是规范预算项目设置和管理，根据工作实际及财务管理工作要求，进一步加强预算项目管理，合理设置预算项目，确保每个预算项目合规、金额符合工作实际。